



## ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΝΕΟΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΡΙΩΝ

### Σύντομη παρουσίαση

Η διαδικασία εγγραφής των νεοεισαχθέντων πρωτοετών φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων έχει ολοκληρωθεί, για το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023.

Συνοπτικά, παρουσιάζονται τα ακόλουθα:

<b>Φοίτηση και Γραμματειακή υποστήριξη</b>	<b>e-Υπηρεσίες</b>	<b>Φοιτητικές Παροχές - Δραστηριότητες</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Εγγραφή/ Φοίτηση</li><li>• Διακοπή Σπουδών</li><li>• Ανακήρυξη αποφοίτων/ Τελετή ορκωμοσίας</li><li>• Μετεγγραφή/ Διαγραφή</li><li>• Φοιτητολόγιο</li><li>• Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο</li><li>• Προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών</li><li>• Ακαδημαϊκός Σύμβουλος</li><li>• Πρόγραμμα Erasmus+</li><li>• Πρακτική άσκηση/ Πτυχιακή εργασία</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ιδρυματικό Email</li><li>• Ακαδημαϊκή Ταυτότητα (ΠΑΣΟ)</li><li>• Συγγράμματα (Βιβλία) – «ΕΥΔΟΞΟΣ»</li><li>• Eclass, moodle, msTeams</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Στεγαστικό Φοιτητικό Επίδομα</li><li>• ΙΚΥ</li><li>• Ιατρική περίθαλψη/ Σίτιση/ Στέγαση</li><li>• Αθλητισμός, Θεατρική ομάδα, Εθελοντισμός και Πολιτιστικές Δραστηριότητες στο ΠΑ.Δ.Α.</li></ul>

### Γραμματειακή υποστήριξη

Η Γραμματεία του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων έχει αρμοδιότητες αναφορικά με τη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη των θεμάτων που αφορούν στο εκπαιδευτικό έργο για τις Προπτυχιακές και τις Μεταπτυχιακές σπουδές, όπως:

- Εγγραφή/ Φοίτηση/ Διακοπή σπουδών.
- Έκδοση βεβαίωσης σπουδών/ πιστοποιητικών για ασφαλιστικούς φορείς, εφορία, εργοδότες γονέων, στρατολογία, κλπ. και αναλυτικής βαθμολογίας.
- Ανακοίνωση των περιόδων για τη δήλωση μαθημάτων στο χειμερινό και εαρινό εξάμηνο.
- Καταχώρηση βαθμολογιών στο Φοιτητολόγιο.
- Ανακήρυξη αποφοίτων/ Τελετή ορκωμοσίας.
- Διαγραφή/ Μετεγγραφή.

Η Γραμματεία δέχεται κοινό: **Δευτέρα - Τετάρτη - Παρασκευή και ώρες 11:00πμ – 13:00μμ.**

### Αιτήματα φοιτητών και τρόποι εξυπηρέτησης

<b>Ηλεκτρονική εξυπηρέτηση</b>	Φοιτητολόγιο <a href="https://services.uniwa.gr/">https://services.uniwa.gr/</a>	-Έκδοση Βεβαίωσης σπουδών, Πιστοποιητικού Σπουδαστικής Κατάστασης για στρατολογία κ.α. -Δηλώσεις μαθημάτων -Ενημέρωση βαθμολογίας
	Email Γραμματείας <a href="mailto:ba@uniwa.gr">ba@uniwa.gr</a>	-Απώλεια ακαδημαϊκής ταυτότητας -Απώλεια password -Ερωτήσεις ή Αιτήσεις για Πτυχιακή εργασία/ Πρακτική άσκηση -Ερωτήσεις για εγγραφές/ φοίτηση/ μαθήματα/ σίτιση/ στέγαση/ στεγαστικό επίδομα κ.α.
<b>Εξυπηρέτηση στη Γραμματεία, κατόπιν ραντεβού, με αποστολή μηνύματος στο Email: <a href="mailto:ba@uniwa.gr">ba@uniwa.gr</a></b>		-Παράδοση/ παραλαβή βιβλίου πρακτικής άσκησης -Παράδοση/ παραλαβή βεβαίωσης περάτωσης, πτυχίου -Στην περίπτωση που ΔΕΝ μπορεί το αίτημα να εξυπηρετηθεί με email.

- Email Γραμματείας: [ba@uniwa.gr](mailto:ba@uniwa.gr)
- Site Τμήματος: [ba.uniwa.gr](http://ba.uniwa.gr)
- Ιδρυματικό email φοιτητών: [webmail.uniwa.gr](mailto:webmail.uniwa.gr)
- Η επικοινωνία με τους Καθηγητές του Τμήματος συστήνεται να γίνεται με email, μέσω του ιδρυματικού email των φοιτητών.
- Κανονισμοί/ Διαδικασίες: <http://www.ba.uniwa.gr/kanonismoi-diadikasies/>
- Συστήνεται στους φοιτητές **να παρακολουθούν καθημερινά τις ανακοινώσεις** του Τμήματος: <http://www.ba.uniwa.gr/announcements/> και **τα ενημερωτικά μηνύματα** που στέλνονται στο ιδρυματικό τους email.

## Φοιτητολόγιο

Στην ηλεκτρονική εφαρμογή Φοιτητολόγιο - ΕΓραμματεία, οι φοιτητές:

- Βλέπουν την προσωπική τους καρτέλα.
- Ενημερώνονται για τις βαθμολογίες των μαθημάτων τους.
- Υποβάλλουν αιτήματα στη Γραμματεία για την έκδοση Πιστοποιητικών, όπως: *βεβαίωση σπουδών, αναλυτική βαθμολογία, πιστοποιητικά για ασφαλιστικούς φορείς, εφορία, εργοδότες γονέων, στρατολογία, κλπ.*
- Δηλώνουν τα μαθήματά τους ανά εξάμηνο (χειμερινό/ εαρινό).
- Το εγχειρίδιο χρήσης του Φοιτητολογίου εμπεριέχεται στην εφαρμογή.

### ΠΡΟΣΟΧΗ:

Στο Φοιτητολόγιο εμφανίζεται τα μαθήματα (υποχρεωτικά και επιλογής) ανά εξάμηνο. Η δομή του προγράμματος σπουδών ανά κατεύθυνση εμφανίζεται [εδώ](#).

## Αριθμός Μητρώου/ username & password

Όλοι οι πρωτοετείς φοιτητές του Τμήματος έχουν Αριθμό Μητρώου **22669XXX** και username **ba22669XXX**

Όνομα χρήστη (username)	
Αρχικά των λέξεων Business Administration	Αριθμός Μητρώου
ba	22669XXX

Όπου **XXX** είναι ένας αριθμός, διαφορετικός για κάθε φοιτητή.

### ΠΡΟΣΟΧΗ:

Τα στοιχεία πρόσβασης **username & password** είναι αυστηρώς προσωπικά καθώς με αυτά οι φοιτητές αποκτούν πρόσβαση, ως χρήστες, σε όλες τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΠΑ.Δ.Α. και του Υπουργείου Παιδείας. Είναι ιδιαίτερα σημαντικό να διατηρούνται μυστικά.

## Αίτημα για έκδοση πιστοποιητικών στο Φοιτητολόγιο

Τα έγγραφα, που επισυνάπτονται στο Φοιτητολόγιο, έχουν **ηλεκτρονική υπογραφή** και είναι αρχεία **pdf**.

Συνεπώς, πρέπει να χρησιμοποιηθεί πρόγραμμα ανάγνωσης αρχείων **pdf**, διαφορετικά **δεν** εμφανίζεται η ηλεκτρονική υπογραφή.

## Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο

Το [Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο](#) αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου ημερολογιακού έτους.

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται χρονικά σε δύο εξάμηνα σπουδών, στο χειμερινό και στο εαρινό. Κάθε εξάμηνο σπουδών περιλαμβάνει 13 εβδομάδες διδασκαλίας.

Στο τέλος κάθε εξαμήνου ακολουθεί η περίοδος εξετάσεων διάρκειας τριών εβδομάδων.

Στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο αναφέρονται οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης :

- των μαθημάτων χειμερινού και εαρινού εξαμήνου,
- των εξεταστικών περιόδων χειμερινού και εαρινού εξαμήνου, καθώς και της επαναληπτικής εξεταστικής του Σεπτεμβρίου,
- των διακοπών Χριστουγέννων και Πάσχα.

Περιγράφονται επίσης και οι επίσημες αργίες κάθε εξαμήνου. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο ανακοινώνεται πριν από την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους, μετά από σχετική απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

## Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων προσφέρει ένα [Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών](#) διάρκειας 4 ακαδημαϊκών ετών ή 8 ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Για την απόκτηση του Πτυχίου, οι φοιτητές πρέπει να ολοκληρώσουν με επιτυχία ένα σύνολο μαθημάτων.

Το Πρόγραμμα Σπουδών περιλαμβάνει:

- Υποχρεωτικά Μαθήματα Κορμού και
- Μαθήματα Επιλογής

Τα 4 πρώτα εξάμηνα διδάσκονται υποχρεωτικά μαθήματα, ενώ από το 5ο εξάμηνο και ανάλογα με την κατεύθυνση, διδάσκονται εξειδικευμένα μαθήματα κατεύθυνσης και ελεύθερης επιλογής.

Το Τμήμα προσφέρει **4 κατευθύνσεις**:

1. Διοικητική των Επιχειρήσεων (Μάνατζμεντ)
2. Διοίκησης Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας
3. Μάρκετινγκ
4. Πληροφοριακών Συστημάτων & Λήψης Αποφάσεων

### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

Η επιλογή κατεύθυνσης είναι υποχρεωτική και πραγματοποιείται μόνο στην αρχή του 5<sup>ου</sup> εξαμήνου φοίτησης. Ο κάθε φοιτητής μπορεί να επιλέξει μόνο μία κατεύθυνση.

Το Πτυχίο φέρει τον τίτλο: "**ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ .....**", όπου στις ..., συμπληρώνεται το όνομα της επιλεγθείσας κατεύθυνσης.

## Διάρκεια Φοίτησης – Κανονική Φοίτηση

Η κατ' ελάχιστον διάρκεια φοίτησης στο Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων του ΠΑ.Δ.Α. ορίζεται σε τέσσερα (4) Ακαδημαϊκά έτη, κατανεμημένα σε οκτώ (8) Ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Η περίοδος κανονικής φοίτησης ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαιών για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών των Τμημάτων, προσαυξημένο κατά τέσσερα εξάμηνα, δηλαδή:

**8 εξάμηνα + 4 εξάμηνα = 12 εξάμηνα**

Οι φοιτητές **δικαιούνται** των παροχών της φοιτητικής μέριμνας καθ' όλη τη διάρκεια της κανονικής φοίτησης των **12 εξαμήνων**.

## Προϋποθέσεις πτυχίου

Το κριτήριο για την ολοκλήρωση των σπουδών και την έκδοση του πτυχίου είναι:

- η επιτυχής εξέταση των απαιτούμενων μαθημάτων (υποχρεωτικών και επιλογής)
- η επιτυχής εξέταση των απαιτούμενων μαθημάτων (υποχρεωτικών και επιλογής) και πτυχιακής εργασίας ή και 2μηνης πρακτικής άσκησης,

όπως ορίζονται στο πρόγραμμα σπουδών και σύμφωνα με την επιλεχθείσα κατεύθυνση.

Κανένα υποχρεωτικό μάθημα δεν μπορεί να αντικατασταθεί με μάθημα επιλογής.

Όταν θα εκδοθεί το πτυχίο, το σύνολο των ECTS θα είναι 240.

## Μαθήματα Α' Εξαμήνου

ΚΩΔ	ΜΑΘΗΜΑ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ
A1	Μαθηματικά της Διοίκησης Επιχειρήσεων	3 (2Δ+1ΟΕ)
A2	Μικροοικονομική Ανάλυση Ι	3Δ
A3	Εισαγωγή στην Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων	3Δ
A4	Εισαγωγή στην Πληροφορική	4 (2Δ+1ΑΠ+1ΕΑ)
A5	<b>Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής</b>	4 (2Δ+2ΑΠ)

Οι εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας περιλαμβάνουν:

- για το θεωρητικό μέρος: Διαλέξεις (Δ)
- για το εργαστηριακό μέρος: Ασκήσεις Πράξεις (ΑΠ)/ Ομάδες Εμβάθυνσης (ΟΕ)/ Εργαστηριακές Ασκήσεις (ΕΑ)

### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

Το μάθημα «Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής» του 1<sup>ου</sup> εξαμήνου είναι προαπαιτούμενο για το μάθημα «Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική» του 2<sup>ου</sup> εξαμήνου. Δηλαδή, αν το μάθημα «Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής» δεν έχει προβιβάσιμο βαθμό δεν θα μπορεί να δηλωθεί το μάθημα «Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική» στο επόμενο εαρινό εξάμηνο.

## Παρακολούθηση Μαθημάτων Α' εξαμήνου

Τα μαθήματα του Α' εξαμήνου διδάσκονται σύμφωνα με το εβδομαδιαίο πρόγραμμα Μαθημάτων, που αναρτάται στις ανακοινώσεις του Τμήματος <http://www.ba.uniwa.gr/announcements/>

Οι φοιτητές του Α' εξαμήνου χωρίζονται, **αλφαβητικά βάσει του Επωνύμου**, σε ομάδες παρακολούθησης των μαθημάτων και ακολουθούν τις οδηγίες των Καθηγητών.

Τα μαθήματα πραγματοποιούνται στο **κτίριο Δ**, στο **κτίριο Ε** και στο **Συνεδριακό Κέντρο**. Για παράδειγμα η αίθουσα **Δ104** βρίσκεται στο κτίριο Δ, η αίθουσα **Ε24** βρίσκεται στο κτίριο Ε και η αίθουσα **ΣΑ.109Α** βρίσκεται στο **Συνεδριακό Κέντρο**.

Ωρα	1ο Εξάμ.	Τύπος	Αίθουσα
(9-10)			
(10-11)			
(10-11)			
(11-12)	Μαθηματικά της Διοίκησης Επιχειρήσεων Δ. Νόβας	ΟΕ (Ζ-Λ)	ΣΑ.109Α
(11-12)			
(12-13)	Μαθηματικά της Διοίκησης Επιχειρήσεων Δ. Νόβας	ΟΕ (Α-Ε)	ΣΑ.109Α
(12-13)			
(13-14)			
(13-14)			
(14-15)			
(15-16)	Εισαγωγή στην Πληροφορική Χ. Κυταγιας	Δ (Α-Κ)	E12-13
(15-16)	Εισαγωγή στην Οργάνωση & Διοίκηση Επιχειρήσεων Ε.Γκίκα	Δ (Α-Ο)	E02
(16-17)	Εισαγωγή στην Πληροφορική Χ. Κυταγιας	Δ (Α-Κ)	E12-13
(16-17)	Εισαγωγή στην Οργάνωση & Διοίκηση Επιχειρήσεων Ε.Γκίκα	Δ (Α-Ο)	E02
(17-18)	Εισαγωγή στην Πληροφορική Χ. Κυταγιας	ΔΠ (Α-Κ)	E12-13
(17-18)	Εισαγωγή στην Οργάνωση & Διοίκηση Επιχειρήσεων Ε.Γκίκα	Δ (Α-Ο)	E02
(17-18)			

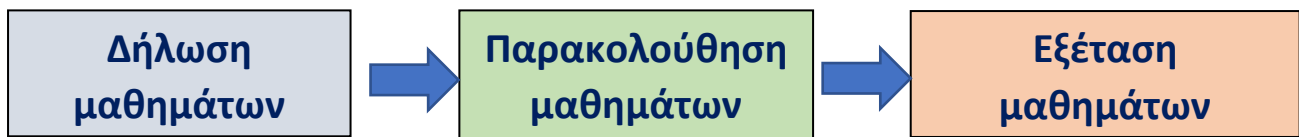
Δευτέρα

Κάθε Δευτέρα και ώρα 11.00-12.00, οι πρωτοετείς με Επώνυμο που αρχίζει από Ζ-Λ, θα παρακολουθούν το μάθημα «Μαθηματικά της Διοίκησης Επιχειρήσεων» ΟΕ (Ομάδες Εμβάθυνσης), με Διδάσκοντα τον κ. Δ. Νόβα, στην αίθουσα ΣΑ.109Α, στο Συνεδριακό Κέντρο.

Ωρα	1ο Εξάμ.	Τύπος	Αίθουσα
(8-9)	Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής Ε. Τουρνά	Δ (Α-Ε)	E12-13
(9-10)	Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής Ε. Τουρνά	Δ (Α-Ε)	E12-13
(10-11)	Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής Ε. Τουρνά	Δ (Α-Ε)	E12-13
(11-12)	Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής Ε. Τουρνά	Δ (Α-Ε)	E12-13
(12-13)			
(13-14)			
(14-15)			
(15-16)			
(16-17)	Μαθηματικά της Διοίκησης Επιχειρήσεων Δ. Νόβας	Δ (Α-Λ)	ΣΑ.109Β
(16-17)	Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής Χ. Μπασδέκης	ΔΠ (Ρ-Ω)	Δ 001
(17-18)	Μαθηματικά της Διοίκησης Επιχειρήσεων Δ. Νόβας	Δ (Α-Λ)	ΣΑ.109Β
(17-18)	Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής Χ. Μπασδέκης	ΔΠ (Ρ-Ω)	Δ 001

Τετάρτη

Κάθε Τετάρτη και ώρα 16.00-18.00, οι πρωτοετείς με Επώνυμο που αρχίζει από Α-Λ, θα παρακολουθούν το μάθημα «Μαθηματικά της Διοίκησης Επιχειρήσεων» Δ (Διάλεξη), με Διδάσκοντα τον κ. Δ. Νόβα, στην αίθουσα ΣΑ.109Β, στο Συνεδριακό Κέντρο.



### Δήλωση Μαθημάτων

Σε κάθε εξάμηνο οι φοιτητές πρέπει **υποχρεωτικά** να συνδέονται στο **Φοιτητολόγιο** για να δηλώσουν τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν και θα εξεταστούν. **Κατ' εξαίρεση** η δήλωση των μαθημάτων για το Α' εξάμηνο γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος και ΜΟΝΟ για αυτό το Α' εξάμηνο. Η δήλωση αφορά το Φοιτητολόγιο και περιλαμβάνει ΜΟΝΟ τα μαθήματα του Α' εξαμήνου (Θεωρίες και Εργαστηριακά Μαθήματα).

Από το Β' εξάμηνο και μετά είναι **υποχρέωση του φοιτητή να εισέλθει στο Φοιτητολόγιο** όταν αναρτηθούν οι ημερομηνίες των δηλώσεων και να δηλώσει τα μαθήματα που επιθυμεί να παρακολουθήσει και να εξεταστεί.

Η περίοδος των δηλώσεων είναι μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου και στην αρχή της επόμενης περιόδου διδασκαλίας των μαθημάτων.

#### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

Σε περίπτωση που ένα μάθημα δεν έχει δηλωθεί στο Φοιτητολόγιο, από τον Φοιτητή (για τους πρωτοετείς, αυτό ισχύει από το Β' εξάμηνο και μετά), **ΔΕΝ καταχωρείται βαθμός.**

### Περιορισμοί στη δήλωση μαθημάτων

Για τη δήλωση μαθημάτων στο Φοιτητολόγιο, **από το 1<sup>ο</sup> μέχρι το 8<sup>ο</sup> εξάμηνο φοίτησης**, ισχύουν οι ακόλουθοι περιορισμοί:

**A. Όριο ωρών** στο σύνολο των δηλωμένων μαθημάτων, ανά εξάμηνο.

Εξάμηνο φοίτησης	Όριο ωρών
από 1 <sup>ο</sup> μέχρι 8 <sup>ο</sup>	<b>38</b> ώρες
από 9 <sup>ο</sup> και πάνω	<b>52</b> ώρες

#### **B. Προαπαιτούμενα μαθήματα**

Οι φοιτητές του Τμήματος, απαιτείται να έχουν παρακολουθήσει και να έχουν εξεταστεί **επιτυχώς** σε **προαπαιτούμενα** μαθήματα ως απαραίτητη **προϋπόθεση** για τη δήλωση, παρακολούθηση και εξέταση των **εξαρτημένων** από αυτά μαθημάτων. Σύμφωνα με τις με αριθ. 4/05.03.2020 και 10/18.06.2021 αποφάσεις Συνέλευσης του Τμήματος ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ορίστηκαν τα παρακάτω προαπαιτούμενα μαθήματα, για τους φοιτητές **με εξάμηνο φοίτησης από 1ο έως 8ο**, ως εξής:

- Το μάθημα «Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική» έχει προαπαιτούμενο το μάθημα «Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής».
- Το μάθημα «Διοικητική Λογιστική» έχει προαπαιτούμενο το μάθημα «ΑΡΧΕΣ Χρηματοοικονομικής Λογιστικής».

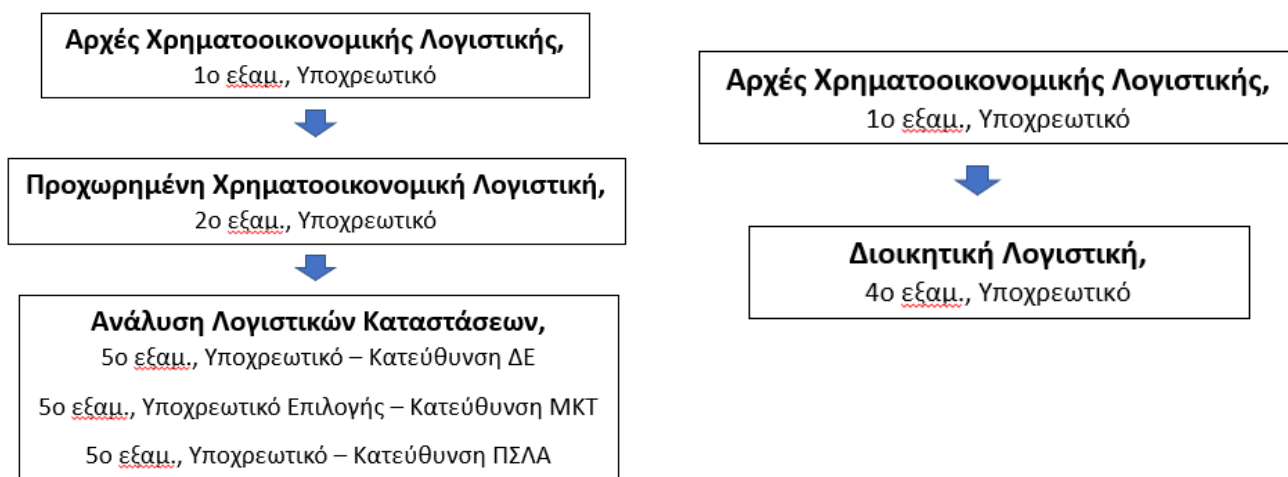


- ο Το μάθημα «Ανάλυση Λογιστικών Καταστάσεων» έχει δύο προαπαιτούμενα: το μάθημα «Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής» και το μάθημα «Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική».

**Επεξήγηση:** ΔΕΝ μπορεί να δηλωθεί το μάθημα «Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική» στο επόμενο εαρ. εξαμ., αν δεν έχει ήδη περαστεί επιτυχώς το μάθημα «Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής». Ομοίως και για τα άλλα μαθήματα.

#### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

Τα προαπαιτούμενα μαθήματα ΔΕΝ ισχύουν στους επί Πτυχίω φοιτητές, με εξάμηνο φοίτησης από 9ο και πάνω.



#### **Γ. Επιλογή Κατεύθυνσης**

Από το 5<sup>ο</sup> εξάμηνο φοίτησης και πάνω, όλοι οι φοιτητές υποχρεούνται να επιλέξουν μία Κατεύθυνση και να δηλώσουν έστω ένα από τα μαθήματα αυτής.

#### **Δ. Δήλωση μαθημάτων και δήλωση συγγραμμάτων στον «ΕΥΔΟΞΟ»**

Η δήλωση μαθημάτων στο Φοιτητολόγιο θα πρέπει να ταυτίζεται με την δήλωση συγγραμμάτων στον «ΕΥΔΟΞΟ». Δηλαδή, ΔΕΝ μπορείτε να δηλώσετε και να παραλάβετε κάποιο σύγγραμμα από τον «ΕΥΔΟΞΟ», αν δεν έχετε δηλώσει το αντίστοιχο μάθημα στο Φοιτητολόγιο. Μετά την διασταύρωση των στοιχείων των δύο συστημάτων, αν διαπιστωθεί ότι έχετε παραλάβει σύγγραμμα το οποίο δεν έχετε δηλώσει, θα πρέπει να το επιστρέψετε αλλιώς δεν θα μπορέσετε να δηλώσετε συγγράμματα στο επόμενο εξάμηνο.

#### **Εξέταση μαθημάτων**

Οι εξετάσεις διεξάγονται μετά την ολοκλήρωση της διδασκαλίας των μαθημάτων, σύμφωνα με το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο. Το πρόγραμμα κάθε εξεταστικής περιόδου ανακοινώνεται, στην ιστοσελίδα του Τμήματος <http://www.ba.uniwa.gr/announcements/>



Πραγματοποιούνται (3) τρεις εξεταστικές περιόδους:

- **A' εξεταστική χειμερινής περιόδου** για τα διδαχθέντα μαθήματα των μονών εξαμήνων (Α', Γ', Ε', Ζ') της χειμερινής περιόδου.
- **A' εξεταστική εαρινής περιόδου** για τα διδαχθέντα μαθήματα των ζυγών εξαμήνων (Β', Δ', Στ', Η') της εαρινής περιόδου.
- **B' εξεταστική - περίοδος Σεπτεμβρίου** για τα μαθήματα όλων των εξαμήνων (Α', Β', Γ', Δ', Ε', Στ', Ζ', Η') της χειμερινής και εαρινής περιόδου, η οποία είναι η επαναληπτική εξέταση των δηλωθέντων μαθημάτων του ίδιου ακαδημαϊκού έτους.

#### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα συμμετοχής ΜΟΝΟ στην εξέταση των μαθημάτων, που έχουν συμπεριλάβει στη δήλωση μαθημάτων τους, στο Φοιτητολόγιο, για τη χειμερινή και την εαρινή περίοδο του ίδιου ακαδημαϊκού έτους.

### Πρακτική άσκηση/ Πτυχιακή εργασία

Στο 8<sup>ο</sup> εξάμηνο, ο φοιτητής μπορεί να επιλέξει **προαιρετικά** να πραγματοποιήσει 2μηνη πρακτική άσκηση ή πτυχιακή εργασία.

<u>Πρακτική άσκηση</u>	<u>Πτυχιακή εργασία</u>
<p>Οι φοιτητές του Τμήματος μπορούν να πραγματοποιήσουν <b>2μηνη Πρακτική Άσκηση</b>, στο 8<sup>ο</sup> εξάμηνο της φοίτησης. Με την Πρακτική Άσκηση οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να εξοικειωθούν με το αντικείμενο της μελλοντικής τους εργασίας, να γνωρίσουν τις πραγματικές συνθήκες εργασίας καθώς και τις απαιτήσεις και ιδιαιτερότητες του επαγγελματικού χώρου, γενικότερα.</p> <p>Η 2μηνη <b>Πρακτική Άσκηση</b> μπορεί να γίνει μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ μετά από την ανάρτηση σχετικής ανακοίνωσης, στην ιστοσελίδα του Τμήματος.</p> <p>Δεν βαθμολογείται και λαμβάνει 10ECTS.</p> <p>Αναλυτικές πληροφορίες και οδηγίες, στη σελίδα: <a href="http://www.ba.uniwa.gr/praktiki-askisi/">http://www.ba.uniwa.gr/praktiki-askisi/</a></p>	<p>Οι φοιτητές μπορούν να εκπονήσουν πτυχιακή εργασία, στο 8<sup>ο</sup> εξάμηνο της φοίτησης. Η ανάλυση θέματος γίνεται στο εαρινό εξάμηνο, μετά από την ανάρτηση σχετικής ανακοίνωσης, στην ιστοσελίδα του Τμήματος.</p> <p>Η δήλωση της πτυχιακής γίνεται στο Φοιτητολόγιο, την περίοδο των δηλώσεων μαθημάτων του εαρινού εξαμήνου.</p> <p>Η εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας πραγματοποιείται είτε ατομικά από ένα φοιτητή, είτε συλλογικά από δύο φοιτητές, σε ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο, το οποίο μπορεί να παραταθεί μέχρι ένα εξάμηνο.</p> <p>Βαθμολογείται και λαμβάνει 10ECTS.</p> <p>Αναλυτικές πληροφορίες και οδηγίες, στη σελίδα: <a href="http://www.ba.uniwa.gr/praktiki-askisi-2/">http://www.ba.uniwa.gr/praktiki-askisi-2/</a></p>

### Ακαδημαϊκός Σύμβουλος

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων στα πλαίσια του άρθρου 62 του Εσωτερικού Κανονισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, έχει εισάγει το θεσμό του Συμβούλου Σπουδών (Ακαδημαϊκός Σύμβουλος).

Οι Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι συμβουλεύουν και υποστηρίζουν τους πρωτοετείς φοιτητές με σκοπό να διευκολυνθεί η μετάβασή τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

Μέσα από την εκπαιδευτική, ερευνητική και εργασιακή τους εμπειρία παρέχουν υποστήριξη και καθοδήγηση στους φοιτητές σε θέματα σχετικά με την πρόοδο και την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους καθώς και σε θέματα σταδιοδρομίας.

Τα Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και το λοιπό εκπαιδευτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, οι Διευθυντές των Εργαστηρίων, οι Διευθυντές των Τομέων, οι Πρόεδροι των Τμημάτων, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις και δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Τα ονόματα των Ακαδημαϊκών Συμβούλων, ανά ομάδα φοιτητών, ανακοινώνονται από το Τμήμα στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η επικοινωνία με τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο θα πρέπει να γίνεται μέσα από το Ιδρυματικό email του φοιτητή.

## Erasmus+

Η δράση του [προγράμματος Erasmus+](#) επιχορηγεί την κινητικότητα φοιτητών σε Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης σε χώρες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα.

Περιλαμβάνει τα ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών:

- [Erasmus studies](#) Επιτρέπει στους φοιτητές την παρακολούθηση μαθημάτων σε Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης σε χώρες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Οι πρωτοετείς μπορούν να συμμετέχουν από το 2<sup>ο</sup> εξάμηνο φοίτησής τους.
- [Erasmus placement](#) Προσφέρει τη δυνατότητα πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης σε φορείς των χωρών που συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Οι φοιτητές μπορούν να συμμετέχουν στο 8<sup>ο</sup> εξάμηνο φοίτησής τους.

## Κανονισμοί - Διαδικασίες

Στα πλαίσια της λειτουργίας του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων έχουν τεθεί σε ισχύ και εφαρμογή μια σειρά από [Κανονισμούς – Διαδικασίες](#) οι οποίες αποσκοπούν στην εύρυθμη και αρμονική λειτουργία του συνόλου του Τμήματος σε θέματα τα οποία σχετίζονται με την εκπαιδευτική και τη διοικητική λειτουργία αυτού.

- [Κανονισμός Σπουδών](#)
- [Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών](#)
- [Κανονισμός Διαχείρισης Παραπόνων και Ενστάσεων Φοιτητών](#)
- [Κανονισμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου](#)
- [Κανονισμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου ΦμεΑ](#)
- [Κανονισμός Διεξαγωγής Εξετάσεων](#)
- [Κανονισμός Διεξαγωγής Κατατακτικών Εξετάσεων](#)
- [Κανονισμός Κινητικότητας](#)
- [Θεσμός του Συνηγόρου του Φοιτητή](#)
- [Διαχείριση παραπόνων Φοιτητών](#)

## e-Υπηρεσίες

Στην Ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου <https://www.uniwa.gr/foitites/> θα βρείτε πληροφορίες που αφορούν τους Φοιτητές και ειδικές οδηγίες για τους Πρωτοετείς, όπως Ακαδημαϊκή ταυτότητα, ΕΥΔΟΞΟΣ, Παροχές σε φοιτητές, Σίτιση, Στέγαση κλπ.

### Ιδρυματικό Email

Όλοι οι φοιτητές του Τμήματος έχουν Ιδρυματικό email με τη μορφή **ba22669XXX@uniwa.gr** και αποτελείται από δύο μέρη:

1° Μέρος		2° Μέρος
Όνομα χρήστη (username)		Διακομιστής αλληλογραφίας (email server)
Αρχικά των λέξεων Business Administration	Αριθμός Μητρώου	
ba	22669XXX	@uniwa.gr

Όπου **XXX** είναι ένας αριθμός, διαφορετικός για κάθε φοιτητή.

#### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

Όλοι οι φοιτητές **πρέπει** να επικοινωνούν με τη Γραμματεία, τους Καθηγητές και τις λοιπές υπηρεσίες ΠΑ.Δ.Α. μέσω του ιδρυματικού email.

[webmail.uniwa.gr](mailto:webmail.uniwa.gr)

### Ακαδημαϊκή Ταυτότητα (ΠΑΣΟ)

Όλοι οι φοιτητές αποκτούν Ακαδημαϊκή Ταυτότητα στην οποία ενσωματώνεται και το Δελτίο Φοιτητικού Εισιτηρίου (ΠΑΣΟ) για το μειωμένο εισιτήριο στα ΜΜΜ.

Η Ακαδημαϊκή Ταυτότητα είναι αυστηρά προσωπική και επιτρέπεται η χρήση της μόνο από τον δικαιούχο φοιτητή.

Η αίτηση για την έκδοσή της γίνεται, ηλεκτρονικά και καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, στην ιστοσελίδα: <https://submit-academicid.minedu.gov.gr/>

Χρήσιμα Link:

- <https://academicid.minedu.gov.gr/>
- [https://academicid.minedu.gov.gr/foitites-diadikasia\\_ipovolis\\_aitisis.html](https://academicid.minedu.gov.gr/foitites-diadikasia_ipovolis_aitisis.html)
- [file:///C:/Users/user/Downloads/AcademicID\\_Student\\_manual\\_2022\\_final.pdf](file:///C:/Users/user/Downloads/AcademicID_Student_manual_2022_final.pdf)

### Καλωσήρθατε στην Ηλεκτρονική Υπηρεσία AcademicID

Για να συνδεθείτε στην εφαρμογή, επιλέξτε την κατηγορία χρήστη που ανήκετε



Εάν αντιμετωπίσετε πρόβλημα σύνδεσης με το λογαριασμό σας, μπορείτε να επικοινωνήσετε με το Γραφείο Αρωγής Χρηστών

[Υποβολή Αίτησης](#)

[Διαδικασία Υποβολής](#)

[Αίτησης](#)

[Γραφείο Αρωγής](#)

Τηλέφωνο **215 215 7855**.

Ώρες λειτουργίας:

**Δευτέρα με Παρασκευή**

**09:00-17:00.**

### ΠΡΟΣΟΧΗ:

#### • Απώλεια Ακαδημαϊκής Ταυτότητας (ΠΑΣΟ)

Αν χαθεί η Ακαδημαϊκή Ταυτότητα (ΠΑΣΟ), τότε ο φοιτητής θα αιτηθεί στη Γραμματεία του Τμήματος, ηλεκτρονικά ([ba@uniwa.gr](mailto:ba@uniwa.gr)), την έκδοση νέας Ακαδημαϊκής Ταυτότητας (ΠΑΣΟ), χρησιμοποιώντας το Ιδρυματικό email.

#### • Ακύρωση Ακαδημαϊκής Ταυτότητας (ΠΑΣΟ)

Κατά την διακοπή φοίτησης ή τη διαγραφή φοιτητή ή την απόκτηση Πτυχίου, αυτομάτως, γίνεται παύση του δικαιώματος κατοχής και χρήσης της Ακαδημαϊκής Ταυτότητας.

### Συγγράμματα – «ΕΥΔΟΞΟΣ»

- Η δήλωση και η επιλογή συγγραμμάτων για όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών πραγματοποιείται μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων [«ΕΥΔΟΞΟΣ»](#) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
- Ο φοιτητής συνδέεται με την χρήση του προσωπικού username & password και επιλέγει τα συγγράμματα για τα μαθήματα που έχει δηλώσει στο Φοιτητολόγιο για κάθε εξάμηνο (χειμερινό και εαρινό).
- [Κατάλογος συγγραμμάτων για το ακαδ. έτος 2022-2023.](#)

### ΠΡΟΣΟΧΗ:

- Ο φοιτητής δικαιούται 1 σύγγραμμα για κάθε μάθημα. Οι πρωτοετείς θα παραλάβουν 5 συγγράμματα.
- Οι ημερομηνίες για τις δηλώσεις των συγγραμμάτων αναρτώνται στις [ανακοινώσεις](#) της εφαρμογής «ΕΥΔΟΞΟΣ». Μετά το πέρας των ημερομηνιών δήλωσης και παραλαβής συγγραμμάτων ή των αντίστοιχων παρατάσεων, η εφαρμογή δεν επιτρέπει άλλη διόρθωση ή συμπλήρωση.
- Επισημαίνεται ότι οι φοιτητές οφείλουν να επιδεικνύουν ιδιαίτερη προσοχή κατά την επιλογή συγγραμμάτων διότι δικαιούνται να επιλέγουν συγγράμματα μόνο για τα μαθήματα που έχουν επιλέξει στη δήλωση παρακολούθησης μαθημάτων στο Φοιτητολόγιο, για το κάθε εξάμηνο.

- Συγγράμματα που επιλέγονται σε μαθήματα που δεν περιλαμβάνονται στη δήλωση μαθημάτων του φοιτητή πρέπει να επιστρέφονται, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από την ηλεκτρονική υπηρεσία «ΕΥΔΟΞΟΣ».

### Ηλεκτρονικές πλατφόρμες εκπαίδευσης

- Οι πλατφόρμες ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης Open Eclass (<http://eclass.uniwa.gr>) ή Moodle (<http://moodle.uniwa.gr>) χρησιμοποιούνται για την ανάρτηση, οργάνωση και ασύγχρονη διάθεση του εκπαιδευτικού υλικού (παρουσιάσεις, σημειώσεις, βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, κ.λπ.) καθώς και για την ασύγχρονη επικοινωνία μεταξύ Διδασκόντων και φοιτητών.
- Η εφαρμογή MS Teams (<https://teams.microsoft.com/>) χρησιμοποιείται για τη δημιουργία σύγχρονων και βιντεοσκοπημένων διαλέξεων.
- Αναλυτικές πληροφορίες και οδηγίες βρίσκονται στην ιστοσελίδα: <https://www.uniwa.gr/e-learning/>

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Στις παραπάνω πλατφόρμες συνδέονται μόνο οι Καθηγητές και οι φοιτητές. Η Γραμματεία ΔΕΝ έχει πρόσβαση. Η εγγραφή και επιλογή μαθημάτων στο **e-class** και στο **moodle** γίνεται μόνο για τα μαθήματα που έχουν συμπεριληφθεί στη δήλωση μαθημάτων στο Φοιτητολόγιο. Σε καμία περίπτωση, η συμμετοχή του φοιτητή στις πλατφόρμες **ΔΕΝ αποτελεί Δήλωση Μαθημάτων**. Αυτό ισχύει για όλα τα εξάμηνα της φοίτησης.

### Υπηρεσία Office 365 της Microsoft

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, διαθέτει απευθείας διασύνδεση με την υπηρεσία Office 365 της Microsoft. Η συνδρομή περιλαμβάνει συνοπτικά τις υπηρεσίες:

- mail (@uniwa.gr).
- online έκδοση των εφαρμογών word, excel (δεν περιλαμβάνεται το office για τοπική εγκατάσταση σε υπολογιστή)
- onedrive (υπηρεσία αποθήκευσης αρχείων με χωρητικότητα 1TB),
- Microsoft Team

Οι φοιτητές έχουν πρόσβαση από την διεύθυνση: **webmail.uniwa.gr**

### Ιατρική περίθαλψη

Οι φοιτητές του ΠΑ.Δ.Α. δικαιούνται συγκεκριμένων κοινωνικών παροχών σύμφωνα με τη νομοθεσία.

- Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη
- Υπηρεσίες πρωτοβάθμιας υγειονομικής φροντίδας και περίθαλψης μέσω της λειτουργίας δύο πλήρως οργανωμένων ιατρείων στις εγκαταστάσεις του.

**Ιατρεία ΠΑ.Δ.Α.** - επικοινωνία:

- 2105385128 - ΙΑΤΡΕΙΟ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
- 2105381254 - ΙΑΤΡΕΙΟ ΑΡΧΑΙΟΥ ΕΛΑΙΩΝΑ
- email: [medi@uniwa.gr](mailto:medi@uniwa.gr)

### Σίτιση

Στις Πανεπιστημιούπολεις του ΠΑ.Δ.Α. λειτουργούν [φοιτητικά εστιατόρια](#), τα οποία παρέχουν πρωινό, μεσημεριανό και βραδινό γεύμα.

Οι φοιτητές υποβάλλουν ηλεκτρονική αίτηση για δωρεάν [σίτιση](#), μετά από σχετική ανακοίνωση του Τμήματος Οικονομικής Υποστήριξης Φοιτητών, Σίτισης, Στέγασης, στην ιστοσελίδα:

<https://www.uniwa.gr/category/announcements/>

Η δωρεάν σίτιση διαρκεί για το σύνολο των ετών κανονικής φοίτησης, δηλαδή, 6 έτη.

Οι μη δικαιούχοι δωρεάν σίτισης φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να σιτίζονται στα φοιτητικά εστιατόρια, καταβάλλοντας, ημερησίως, ένα χαμηλό αντίτιμο για πλήρες μενού (πρωινό, γεύμα και δείπνο).

### Στεγαστικό Φοιτητικό Επίδομα

Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις που αφορούν στη χορήγηση του [στεγαστικού φοιτητικού επιδόματος](#) υποβάλλονται μέσω της ιστοσελίδας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων <https://stegastiko.minedu.gov.gr>, στην ειδική εφαρμογή για το στεγαστικό επίδομα.

Οι φοιτητές υποβάλλουν ηλεκτρονική αίτηση για το στεγαστικό φοιτητικό επίδομα, σύμφωνα με σχετική ανακοίνωση της Διευθύνσεως της Φοιτητικής Μέριμνας, στην ιστοσελίδα:

<https://www.uniwa.gr/category/announcements/>

[Εγκύκλιος για το Στεγαστικό επίδομα ακαδημαϊκού έτους 2021-2022](#)

### Ακαδημαϊκά κριτήρια

- Μετά την υποβολή της αίτησης η Γραμματεία κάνει τον έλεγχο των ακαδημαϊκών κριτηρίων του φοιτητή.
- Για τους νεοεισαχθέντες πρωτοετείς δεν υπάρχουν ακαδημαϊκά κριτήρια για έλεγχο ΜΟΝΟ κατά το ακαδημαϊκό έτος εισαγωγής τους.

- Για τους φοιτητές που βρίσκονται στο 2<sup>ο</sup> ή στο 3<sup>ο</sup> ή στο 4<sup>ο</sup> έτος φοίτησης, οι προϋποθέσεις είναι η επιτυχής εξέταση στα μισά μαθήματα του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών.

### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

Ειδικά, για τους νεοεισαχθέντες πρωτοετείς θα γίνει ο έλεγχος των ακαδημαϊκών κριτηρίων στο επόμενο ακαδημαϊκό έτος 2023-2024, σύμφωνα με την **επιτυχή εξέταση στα μισά μαθήματα** του ακαδημαϊκού έτους 2022-2023.

Ειδικότερα, ο φοιτητής πρέπει **να επιτύχει τουλάχιστον στα 5 από τα 10 παρακάτω μαθήματα του Α' και Β' εξαμήνου**, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών.

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ		Β' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΚΩΔ	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΩΔ	ΜΑΘΗΜΑ
A1	Μαθηματικά της Διοίκησης Επιχειρήσεων	B1	Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική
A2	Μικροοικονομική Ανάλυση Ι	B2	Εισαγωγή στο Δίκαιο
A3	Εισαγωγή στην Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων	B3	<u>Οργανωσιακή Συμπεριφορά</u>
A4	Εισαγωγή στην Πληροφορική	B4	Μακροοικονομική Ανάλυση
A5	Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής	B5	Στατιστική Επιχειρήσεων

### **IKY (Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών)**

#### **IKY - Πρόγραμμα οικονομικής ενίσχυσης επιμελών φοιτητών που ανήκουν σε Ευπαθείς Κοινωνικές Ομάδες (ΕΚΟ)**

Το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών, στο πλαίσιο της Πράξης [«Πρόγραμμα Οικονομικής Ενίσχυσης Επιμελών φοιτητών/τριών που ανήκουν σε Ευπαθείς Κοινωνικές Ομάδες \(ΕΚΟ\)- ακαδ. έτος 2019/20»](#) και σε εφαρμογή του Κανονισμού του Προγράμματος (Απόφαση 83753/Ζ1/12-07-2021, ΦΕΚ 3179/Β/19-07-2021 και διόρθωση σφάλματος ΦΕΚ 3777/Β/13-08-2021) προκηρύσσει προπτυχιακές υποτροφίες σε επιμελείς φοιτητές/τριες που σπουδάζουν σε Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας και ανήκουν σε Ευπαθείς και άλλες Κοινωνικές Ομάδες (ΕΚΟ).

#### **Ακαδημαϊκά κριτήρια**

Μετά την υποβολή της αίτησης στο ΙΚΥ, θα ζητηθεί από το φοιτητή βεβαίωση που εκδίδει η Γραμματεία και βεβαιώνονται:

- Ο τρόπος εισαγωγής του φοιτητή.
- Το εξάμηνο φοίτησης του.
- Η επιτυχής εξέταση στα μαθήματα της χειμερινής περιόδου του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών και σε ποσοστό που ορίζει το ΙΚΥ.
- Η επιτυχής εξέταση στα μαθήματα του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών και σε ποσοστό που ορίζει το ΙΚΥ.

#### **Υποτροφίες**

Το ΙΚΥ (Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών) χορηγεί υποτροφίες σε φοιτητές ανάλογα με την επίδοσή τους στα μαθήματα.

Επιπλέον, καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, η Φοιτητική Μέριμνα και το Γραφείο Διασύνδεσης, ανακοινώνουν προκηρύξεις υποτροφιών από κληροδοτήματα, ιδρύματα και φορείς.



Επομένως, συστήνεται να επισκέπτεστε την ιστοσελίδα <https://merimna.uniwa.gr/ypotrofies/> προκειμένου να ενημερώνεστε ή να συμμετάσχετε σε κάποια από τις υπάρχουσες προκηρύξεις.

**Χρήσιμοι σύνδεσμοι:**

[Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών](#)

[Υπουργείο Παιδείας – Υποτροφίες/Κληροδοτήματα](#)

## Στέγαση

### Φοιτητική Εστία

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής δεν διαθέτει ιδιόκτητες εστίες.

## Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας/ Τμήματα

<a href="#">Τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης Φοιτητών, Σίτισης-Στέγασης Άλσους Αιγάλεω</a> Αγίου Σπυρίδωνος 28, 12243 Αιγάλεω τηλ. 210 5385190-1 E-mail: <a href="mailto:studentserv1@uniwa.gr">studentserv1@uniwa.gr</a> <a href="mailto:studentserv@uniwa.gr">studentserv@uniwa.gr</a>	<a href="#">Τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης Φοιτητών, Σίτισης-Στέγασης Αρχαίου Ελαιώνα</a> Πέτρου Ράλλη & Θηβών 250, 12241 Αιγάλεω τηλ.210 5381358 E-mail: <a href="mailto:studentserv2@uniwa.gr">studentserv2@uniwa.gr</a> <a href="mailto:student-support2@uniwa.gr">student-support2@uniwa.gr</a>
Τμήμα Βιβλιοθηκών	
<a href="#">Βιβλιοθήκη Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω</a> Αγίου Σπυρίδωνος 28, 12243 Αιγάλεω Τηλ. 210 5385711 E-mail: <a href="mailto:library1@uniwa.gr">library1@uniwa.gr</a>	<a href="#">Βιβλιοθήκη Πανεπιστημιούπολη Αρχαίου Ελαιώνα</a> Πέτρου Ράλλη & Θηβών 250, 12241 Αιγάλεω Τηλ. 210 5381156 E-mail: <a href="mailto:library2@uniwa.gr">library2@uniwa.gr</a>
<a href="#">Τμήμα Διασύνδεσης, Διαμεσολάβησης &amp; Καινοτομίας</a> Πανεπιστημιούπολη Αρχαίου Ελαιώνα, Αίθουσα 4, Συνεδριακό Κέντρο Π. Ράλλη & Θηβών 250, 12244 Αιγάλεω Τηλ. 210 5381294-5 E-mail: <a href="mailto:clio@uniwa.gr">clio@uniwa.gr</a>	<a href="#">Τμήμα Συμβουλευτικής, Σταδιοδρομίας &amp; Προσανατολισμού</a> Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω Αγίου Σπυρίδωνος 28, 12243 Αιγάλεω Τηλ. 210 5385180 E-mail: <a href="mailto:stadiodromia@uniwa.gr">stadiodromia@uniwa.gr</a>

Τμήμα Περίθαλψης

Πανεπιστημιούπολη Άλσους  
Αιγάλεω  
Αγίου Σπυρίδωνος 28, 12243  
Αιγάλεω  
τηλ. 210 5385128  
E-mail: [medie@uniwa.gr](mailto:medie@uniwa.gr)

Πανεπιστημιούπολη Αρχαίου Ελαιώνα  
Πέτρου Ράλλη & Θηβών 250, 12241  
Αιγάλεω  
Τηλ. 210 5381254  
E-mail: [edeme@uniwa.gr](mailto:edeme@uniwa.gr)

[Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας, Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης](#)

Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω  
Αγίου Σπυρίδωνος 28, 12243 Αιγάλεω  
τηλ .210 5385129  
Email: [koinyp@uniwa.gr](mailto:koinyp@uniwa.gr)

## Αθλητισμός και Πολιτιστικές Δραστηριότητες

### Δομές αθλητισμού

Στις Πανεπιστημιούπολεις του ΠΑ.Δ.Α. λειτουργούν πλήρως εξοπλισμένα γυμναστήρια για την εκγύμναση των φοιτητών με στόχο τη βελτίωση της σωματικής και ψυχικής τους υγείας και της ψυχαγωγίας τους.

### Πολιτιστικές δραστηριότητες

- Το Ίδρυμα διαθέτει υποδομές και τα αναγκαία μέσα για την πολιτιστική καλλιέργεια των φοιτητών. Με αυτό τον τρόπο αναπτύσσονται δραστηριότητες που συμβάλλουν στη βελτίωση και ανάπτυξη όχι μόνο των ατόμων που συμμετέχουν σε αυτές, αλλά και του ίδιου του Ιδρύματος, το οποίο γίνεται φορέας μετάδοσης γνώσης και παράδοσης.
- Πολιτιστικές δραστηριότητες: Μουσική, Χορός, [Θέατρο](#), Φωτογραφία - Κινηματογράφος, Λογοτεχνία.
- [Πρωτοβουλίες εθελοντισμού](#).

Σας ευχόμαστε καλή υγεία και καλή αρχή στις σπουδές σας!

Από τη Γραμματεία

του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων